



Administration communale de Waldbredimus

27, rue de l'Église L-5460 Trintange

Tél. 35 70 88 – 1

secrétariat@waldbredimus.lu

VACANCE DE POSTE

Fonctionnaire B1 administratif ou technique

Degré d'occupation : 100%

La commune de Waldbredimus se propose d'engager un fonctionnaire (m/f) sous le statut du fonctionnaire communal, groupe de traitement B1, sous-groupe administratif ou technique avec un degré d'occupation de 100 %.

Pourront concourir les candidats ayant passé avec succès au moins l'examen d'admissibilité de la fonction, ou qui en ont été dispensés.

Les demandes doivent obligatoirement être accompagnées des pièces suivantes :

- une lettre de motivation
- un curriculum vitae détaillé
- un extrait récent du casier judiciaire (bulletin n° 3),
- une copie des diplômes et certificats d'études
- une copie de la preuve de réussite à l'examen d'admissibilité.

Le fait de disposer d'une nomination définitive auprès d'une administration communale peut constituer un avantage.

Les dossiers de demande sont à adresser au Collège des bourgmestre et échevins de la Commune de Waldbredimus, 27, rue de l'Église, L-5460 Trintange pour le 4 juillet 2022 inclusivement au plus tard.

Les dossiers incomplets ne seront pas pris en considération.

Trintange, le 15 juin 2022

Le Collège échevinal,
Thomas Wolter, bourgmestre
Jean-Claude Ruppert, échevin
Martin Bohler, échevin